

國立聯合大學補助教職員生參加英語檢定考試作業要點

110年6月10日 本校109學年度第4次國際學術交流委員會會議通過

110年7月13日 本校第3次高等教育深耕計畫管考會議通過

- 一、國立聯合大學（以下簡稱本校）為鼓勵教職員生參加英語檢定考試，培植英語能力以提升國際競爭力，特訂定本要點。
- 二、本要點所稱教職員生為本校專任（含約聘）教師、公務人員、留用人員、校務基金工作人員及具有正式學籍之研究生及學生。
- 三、補助項目與標準：

檢定類別	補助標準
(一) 多益測驗 (TOEIC)	550 分以上
(二) 全民英語能力檢定測驗 (GEPT)	中級複試以上
(三) 托福紙筆測驗 (TOEFL ITP)	457 分以上
(四) 新制托福測驗 (TOEFL iBT)	57 分以上
(五) 雅思測驗 (IELTS)	4.0 分以上
(六) 外語能力測驗 (FLPT-English)	筆試 195 分以上 口說 S-2 以上
(七) 英國劍橋大學英語能力認證中心之劍橋大學英語能力認證分級測驗 (CMS)	中級 PET 以上

- 四、本校教職員生完成並達到第三點所列之任一檢定類別補助標準者，均可申請補助，惟同一檢定類別以補助一次為限。
- 五、補助項目為英語檢定考試全額報名費，採實報實銷。
- 六、申請補助者須於取得英語檢定考試成績單後一個月內填寫國立聯合大學補助教職員生參加英語檢定考試申請表（附件一），並檢附相關資料至本校研究發展處國際及兩岸事務組（以下簡稱研發處國際組）。
- 七、開放申請補助期間依研發處國際組公告內容辦理，採先到先審制，以該年度補助總額度為基準，經費用罄即截止受理。
- 八、本要點之補助經費由教育部高等教育深耕計畫支應，並依該計畫經費使用原則辦理。
- 九、本要點經國際學術交流委員會及高等教育深耕計畫管考會議通過後公布實施。

國立聯合大學補助教職員生參加英語檢定考試申請表

申請人姓名		申請日期	
所屬單位／ 就讀系級		教職員證號／ 學生學號	
戶籍地址		身分證字號	
聯絡方式	E-mail : _____ 電話／手機 : _____		
參加之檢定			
通過之級分			
是否曾接受過本要 點三項目之補助	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是：檢定時間：_____年_____月 檢定名稱：_____		
帳戶資訊	戶名（個人）：_____ 銀行名稱：_____ 分行名稱：_____ 帳號：_____		
應繳附件檢核 （請自行打勾）	<input type="checkbox"/> 報名費收據（擡頭請打國立聯合大學，統編 49502521） <input type="checkbox"/> 成績單影本 <input type="checkbox"/> 教職員證正面或學生證正反面影本 <input type="checkbox"/> 身分證正面影本 <input type="checkbox"/> 本人金融存摺封面影本		
申請補助金額	新臺幣_____元		
深耕計畫承辦人	研究發展處		
	國際及兩岸事務組組長		研發長
核定補助金額： 新臺幣_____元			